

AGENCIJA ZA AKREDITACIJU  
ZDRAVSTVENIH  
USTANOVA SRBIJE

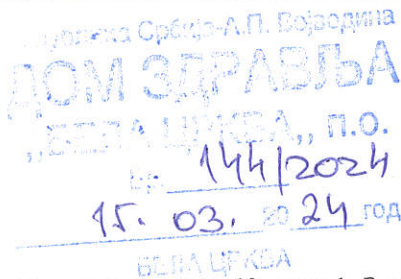


DOM ZDRAVLJA  
BELA CRKVA

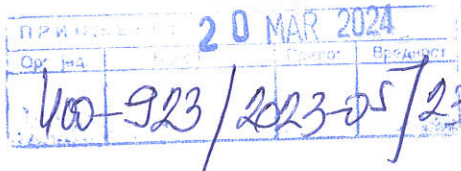
AKREDITOVAN  
JUN 2019. - JUN 2026.

## ДОМ ЗДРАВЉА "БЕЛА ЦРКВА"

Ул. Јована Поповића бб • 26340 Бела Црква • Тел. рачуноводство: 013/851-199 • Тел./фах: 013/853-020  
Текући рачун: 840-103661-30 • ПИБ: 100864392 • Матични број: 08031428



ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА  
БЕОГРАД  
Макензијева 41



На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, Дом здравља „Бела Црква“, Јована Поповића бб, Бела Црква, подноси

### ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ ПРЕПОРУКА РАДИ ОТКЛАЊАЊА НЕПРАВИЛНОСТИ И НЕСВРСИСХОДНОСТИ ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ

Правилност и ефикасност поступака набавки у Дому здравља „Бела Црква“ Бела Црква

Број и датум извештаја о ревизији: 400-923/2023-05/22, 18.12.2023.године.

Неправилности и несврсисходности које су обухваћене налазима и закључцима, за које је у поступку ревизије утврђено да би њиховим отклањањем средства од стране субјекта ревизије била употребљена у складу са прописима и економичније, ефикасније и ефективније, као и у складу са планираним циљевима:

I

Неправилности или несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 2, које је могуће отклонити у року до годину дана.

РБ	Препорука	Мера исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
----	-----------	-----------------	---	---

1	<p>интерним актом ближе уреди начин планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци (Налаз 1.1, 1.2, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2 – Приоритет 2);</p>	<p>Предузете мере и активности за налаз 1.1.: Дом здравља „Бела Црква“ је усвојио Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга Дома здравља Бела Црква, којим је уређен начин планирања у поступцима набавки, као и исказивања и документовања потреба за предметима набавки. Правилником су дефинисане инструкције за утврђивање критеријума за планирање поступака јавних набавки.</p> <p>Предузете мере и активности за налаз 1.2.: Дом здравља „Бела Црква“ је усвојио Правилник о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга Дома здравља Бела Црква, којим је прописао начин спровођења и евидентирања истраживања тржишта. Пре него што су усвојених Планови набавки, Дом здравља је вршио и документова истраживање тржишта, које је служило као основ за процену вредности набавки из планова.</p> <p>Предузете мере и активности за налаз 1.4: Дом здравља је документовао радње спроведене приликом истраживања тржишта и том приликом су сачињени Записници о спроведеном истраживању тржишта.</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 1.1.: Дом здравља „Бела Црква“ ће поступке доношења и измене планова јавних набавки вршити искључиво у складу са члановима од 17. до 47. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга Дома здравља „Бела Црква“.</p> <p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 1.2. Дом здравља „Бела Црква“ ће спроводити и документовати истраживање тржишта у складу са члановима 20-22. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга Дома здравља Бела Црква.</p> <p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 1.4: Дом здравља ће убудуће документовати у писаном облику све активности спроведене приликом обављених истраживања тржишта у складу са чланом 22. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга.</p>	<p>Директор Дома здравља, Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки, Руководиоци служби.(лица која су доставила потребе).</p> <p>Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки, Руководиоци служби (лица која су доставила потребе).</p> <p>Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки.</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p> <p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p> <p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>
---	--	---	---	---	---



		<p>Предузете мере и активности за налаз 2.1: Дом здравља је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, члановима 12-16, дефинисао начин спровођења контролних активности.</p> <p>Предузете мере и активности за налаз 2.2: Дом здравља је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга уредио поступак јавне набавке, односно дефинисан је начин одређивања техничких спецификација, као и која лица су задужена за контролу њихове исправности и оправданости, као и изразу документације о њиховом одређивању.</p> <p>У поступцима испитивања и истраживања тржишта Дом здравља је осим цена прикупио и податке о самим карактеристикама предмета набавке, што је документовано записником. Дом здравља је документовао радње и информације о истраживању тржишта које је спровео у фази планирања, неопходне за дефинисање стварних потреба, а затим и одређивања објективних техничких спецификација предмета набавке.</p> <p>Дом здравља „Бела Црква“ је чланом 49. Правилника о ближем уређивању</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 2.1: Дом здравља ће поштујући законске обавезе, приликом објављивања јавних набавки чија је процењена вредност преко 5 милиона динара, позиве за подношење понуда, поред Портала јавних набавки, објављивати и на Службеном гласнику РС.</p> <p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 2.2: Дом здравља ће одређивање техничких спецификација предметних јавних набавки, одређивати на основу документованих спроведених истраживања тржишта у складу са члановима 22,61,62,63 Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга уредио поступак јавне набавке. Дом здравља ће у записницима о спроведеним истраживањима тржишта наводити техничке спецификације добара/услуга/радова који су предмет јавне набавке.</p> <p>Дом здравља ће уговорима о јавним набавкама уговорати искључиво</p>	<p>Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки и или друго/а лице/а по налогу директора Дома здравља</p> <p>Комисија за јавну набавку, Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки и или друго/а лице/а по налогу директора Дома здравља.</p> <p>Шеф рачуноводства, Лице запослено на</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p> <p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p> <p>Током периода од наредних годину</p>
--	--	---	--	---	---

		<p>поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, прописао да обавезе које ће преузети уговором о јавној набавци буду уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.</p> <p>Предузете мере и активности за налаз 2.3: Дом здравља је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, прописао садржину конкурсне документације, која се припрема у складу са Законом о јавним набавкама и елементе које треба да обухвати, а који се између осталих, односе на прописане услове за учешће у поступку јавне набавке и критеријуме за избор привредног субјекта. Усвојеним Правилником је прописано ко су лица која су у фази спровођења поступка јавне набавке задужена за контролу израде конкурсне документације, у циљу провере поступка и података које садржи конкурсна документација, односно да ли је припремљена у складу са природом предмета набавке и да ли садржи начела, услове и друге прописане елементе.</p>	<p>обавезе које су у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијских средстава.</p> <p>Дом здравља ће у моделима уговора, за поступке јавних набавки код којих постоје изгледи да права и обавезе уговорене по том уговору, пређу у наредну буџетску годину, предвидети клаузулу да ће обавезе Наручиоца које по том уговору доспевају у наредној буџетској години, бити реализоване највише до износа који је по том основу одобрен финансијским планом Наручиоца у наредној буџетској години.</p> <p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсиходности из налаз 2.3.</p> <p>Дом здравља ће критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта одређивати на начин да не омогућавају и не ограничавају конкуренцију и да се лако могу довести у јасну логичку везу са предметом набавке.</p> <p>Дом здравља ће критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта одређивати у складу са чланом 60. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга.</p> <p>Дом здравља приликом захтевања кадровског капацитета, неће захтевати да понуђачи имају запослене који су у сталном радном односу.</p>	<p>пословима набавки и или друго/а лице/а по налогу директора Дома здравља.</p> <p>Комисија за јавну набавку, Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки и или друго/а лице/а по налогу директора Дома здравља.</p>	<p>дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p> <p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>
--	--	---	--	---	--



		<p>Предузете мере и активности за налаз 3.1: Дом здравља „Бела Црква“ је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга прописао начин ефикасног праћења извршења уговора о јавним набавкама.</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 3.1. Дом здравља ће у складу са члановима 83. - 89. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, вршити праћење извршења уговора, као евентуалне измене уговора и објављивање обавештења о измењеним уговорима. С тим у вези Наручилац ће пратити извршење предметних уговора и уколико буде потребе закључивати анексе уговора на начин и у висини износа дефинисаним Законом о јавним набавкама. Односно неће закључивати анексе преко 10% од укупне вредност Уговора, уколико не постоји правни основ за такву измену.</p>	<p>Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки и или друго/а лице/а по налогу директора Дома здравља.</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>
		<p>Предузете мере и активности за налаз 3.2: Дом здравља „Бела Црква“ је Правилником о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга уредио правила и околности за измене током трајања уговора о јавној набавци, као и услове под којима могу да се примене.</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 3.2. Дом здравља „Бела Црква“ ће вршити измене закључених уговора о јавним набавкама у складу са члановима 88. и 89. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга</p>	<p>Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки, Руководиоци служби. (лица која су доставила потребе).</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>
2	<p>формира тим за планирање који ће уредити, пратити и</p>	<p>Предузете мере и активности за налаз 1.1.: Дом здравља „Бела Црква“ је усвојио препоруку Државне ревизорске</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из</p>	<p>Директор Дома здравља, Шеф рачуноводства,</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана</p>

	<p>документовати процес планирања набавки у складу са интерним актима (Налаз 1.1, 1.2 и 1.4 – Приоритет 2);</p>	<p>институције, тако што је усвајањем Правилника о ближе уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, предвидео ко су учесници у планирању набавки.</p> <p>План јавних набавки је усвојен од стране Управног одбора Дома здравља, након спроведених послова планирања набавки, од стране шефа рачуноводства, у сарадњи са директором Дома здравља и лицем запосленим на пословима набавки, као и са руководиоцима служби и одељења.</p> <p>Руководиоци служби су пре усвајања Плана и програма пословања и финансијског плана, доставили у писменом облику планиране потребе за наредну годину. Потребе су исказане у одговарајућим количинским јединицама, описаних карактеристика, квалитета и динамике потреба, са образложењем разлога и сврсисходности набавке.</p> <p>Шеф рачуноводства у сарадњи са директором Дома здравља и лицем запосленим на пословима набавки (овде се може додати било које лице по налогу директора) је извршио проверу исказаних потреба и утврђивање стварних потреба за сваку набавку појединачно.</p> <p>На основу утврђених потреба за добрима, услугама и радовима за реализацију планираних активности Дома здравља, шеф рачуноводства и лице запослено на пословима набавки су утврдили укупне спецификације добара, услуга и радова.</p> <p>Утврђене спецификације су представљају основ за истраживање тржишта.</p> <p>Истраживање тржишта је спроведено од стране шефа рачуноводства илица</p>	<p>налаза 1.1.</p> <p>Дом здравља ће се приликом планирања јавних набавки, придржавати начина обављања послова планирања јавних набавки, ближе одређеним у члановима од 17. до 47. Правилника о ближе уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга.</p>	<p>Лице запослено на пословима набавки, Руководиоци служби. (лица која су доставила потребе).</p>	<p>предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>
--	---	---	---	---	---

		<p>запосленог на пословима јавних набавки, у сарадњи са лицима која су доставила потребе. О спроведеном истраживању тржишта је сачињен записник.</p> <p>Предузете мере и активности за налаз 1.2.: Дом здравља „Бела Црква је усвојио препоруку Државне ревизорске институције, тако што је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, предвидео начин спровођења истраживања тржишта. Дом здравља је усвојио План јавних набавки за 2024. годину који се највећим делом састоји из набавки стандардних добара и уобичајених услуга које се периодично понављају, њихова процењена вредност је одређена у складу са начином дефинисаним члановима 32. и 33. Закона о јавним набавкама (Сл.гл. 91/2019 и 92/2023). За добра која не представљају стандардна добра која се периодично набављају, Дом здравља је спровео истраживање тржишта у складу са особинама тих добара, у зависности колико са та добра доступна на тржишту, односно колико је цена тих добара, јавно доступна. Дом здравља је документовао спроведена истраживања тржишта, доношењем записника.</p> <p>Предузете мере и активности за налаз 1.4: Дом здравља „Бела Црква“ је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, предвидео начин</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 1.2. Дом здравља Бела Црква, ће се придржавати одредаба чланова 20.,21.,22. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга. Дом здравља ће документовати радње о спроведеним истраживањима тржишта.</p> <p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 1.4: Дом здравља ће убудуће документовати у писаном облику све активности спроведене приликом</p>	<p>Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки, Руководиоци служби (лица која су доставила потребе).</p> <p>Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки, Руководиоци служби (лица која су доставила потребе).</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p> <p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>
--	--	--	---	---	---



		спровођења истраживања тржишта и у складу са тим Дом здравља је документовао радње током истраживања тржишта, па се може утврдити да је процењена вредност предмета набавке била објективна и валидна у време доношења плана јавних набавки.	обављених истраживања тржишта у складу са чланом 22. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, како би процењена вредност набавке била валидна у време покретања поступка.		
3	донесе инструкције за планирање које ће садржати методологију за утврђивање и исказивање потреба за предметима набавке и оцену оправданости исказаних потреба (Налаз 1.1 – Приоритет 2);	Предузете мере и активности за налаз 1.1.: Дом здравља „Бела Црква је усвојио препоруку Државне ревизорске институције, тако што је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, предвидео да руководиоци служби приликом израде Плана и програма пословања и финансијског плана, достављају у писменом облику планиране потребе за наредну годину. Потребе морају бити исказане у одговарајућим количинским јединицама, описаних карактеристика, квалитета и динамике потреба, са образложењем разлога и сврсисходности набавке. Шеф рачуноводства и/или у сарадњи са директором Дома здравља или лицем које он овласти, врши проверу исказаних потреба и утврђивање стварних потреба за сваку набавку појединачно.	Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 1.1. Дом здравља ће се придржавати одредаба дефинисаних чланом 19. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, које дефинишу начин исказивања потреба.	Директор дома здравља и/или лице које он овласти, Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки, Руководиоци служби (лица која су доставила потребе).	Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.
	спроводи свеобухватно истраживање тржишта предмета набавке у поступку планирања набавке (Налаз 1.2 – Приоритет 2);	Предузете мере и активности за налаз 1.2.: Дом здравља „Бела Црква је усвојио препоруку Државне ревизорске институције, тако што је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, предвидео начин спровођења истраживања тржишта.	Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 1.2. Дом здравља Бела Црква, ће се придржавати одредаба чланова 20.,21.,22. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других	Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки, Руководиоци служби (лица која су доставила потребе).	Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.

		<p>Дом здравља је усвојио План јавних набавки за 2024. годину који се највећим делом састоји из набавки стандардних добара и уобичајених услуга које се периодично понављају, њихова процењена вредност је одређена у складу са начином дефинисаним члановима 32. и 33. Закона о јавним набавкама (Сл.гл. 91/2019 и 92/2023).</p> <p>За добра која не представљају стандардна добра која се периодично набављају, Дом здравља је спровео истраживање тржишта у складу са особинама тих добара, у зависности колико са та добра доступна на тржишту, односно колико је цена тих добара, јавно доступна.</p> <p>Дом здравља је документовао спроведена истраживања тржишта, доношењем записника.</p>	<p>посебних услуга.</p> <p>О спроведеним испитивањима тржишта ће бити сачињена белешка, која ће садржати податке о времену и начину истраживања тржишта, предузетим радњама и прикупљеним информацијама и друго значајно у вези са овим активностима.</p> <p>Дом здравља ће спроводити истраживање тржишта да би информације које њетом приликом бити прикупљене биле валидне у време покретања поступка јавне набавке и колико су допринеле даљем поступку планирања. Истраживање тржишта ће се вршити ради одређивања процењене вредности, техничких спецификација, услова и друго.</p>		
	<p>врши контролу исправности одређивања процењене вредности набавки и утврђивања валидности у време покретања поступка (Налаз 1.4 – Приоритет 2);</p>	<p>Предузете мере и активности за налаз 1.4: Дом здравља „Бела Црква“ је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, предвидео начин вршења контроле исправности одређивања процењене вредности набавки и утврђивања валидности у време покретања. Шеф рачуноводства и/или у сарадњи са директором Дома здравља или лицем које он овласти, врши проверу исказаних потреба и утврђивање стварних потреба за сваку набавку појединачно. У оквиру контроле, а у циљу исправности одређивања процењене вредности набавке, врши се провера начина испитивања тржишта, начина утврђивања процењене</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврхисходности из налаза 1.4. Дом здравља Бела Црква ће вршити контролу исправности одређивања процењене вредности набавки и утврђивања валидности у време покретања поступка у складу са члановима 19., 20. и 34. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга.</p> <p>У оквиру контроле, а у циљу исправности одређивања процењене вредности набавке, вршиће се провера начина испитивања тржишта, начина утврђивања процењене вредности конкретне набавке и исправности одређивања потребних финансијских средстава.</p>	<p>Директор Дома здравља и/или друго лице које овласти, Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима набавки.</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>



		<p>вредности конкретне набавке и исправности одређивања потребних финансијских средстава.</p> <p>Ова контрола врши се пре достављања плана набавки Управном одбору установе ради усвајања.</p> <p>Дом здравља се придржавао ових процедура приликом поступка доношења Плана јавних набавки за 2024.годину.</p>			
<p>документује све радње током процеса планирања набавки, а које се односе на исказивање потреба, истраживање тржишта и утврђивања процењене вредности набавке (Налази 1.1, 1.2 и 1.4 – Приоритет 2);</p>	<p>Предузете мере и активности за налаз 1.1.,1.2 и 1.4.: Дом здравља „Бела Црква је усвојио препоруку Државне ревизорске институције, тако што је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, предвидео начин исказивања потреба, истраживања тржишта и утврђивања процењене вредности набавки и у складу са наведеним је документовао све радње током процеса планирања набавки, а које се односе на исказивање потреба, истраживање тржишта и утврђивања процењене вредности набавке.</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 1.1,1.2, и 1.4. Дом здравља Бела Црква ће у складу са усвојеним Правилником о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга документоватисве радње током процеса планирања набавки, а које се односе на исказивање потреба, истраживање тржишта и утврђивања процењене вредности набавке.</p>	<p>Шеф рачуноводства, Лице запослено на пословима јавних набавки, Лица која су доставила потреба.</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>	
<p>врши контролне активности током спровођења поступка јавне набавке и огласе о јавној набавци, објављују на начин прописан одредбама Закона о јавним набавкама (Налаз 2.1 – Приоритет 2);</p>	<p>Предузете мере и активности за налаз 2.1, Дом здравља „Бела Црква је усвојио препоруку Државне ревизорске институције, тако што је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, односно чланом 53. Правилника предвидео начин оглашавања у поступцима јавних набавки, док је члановима 12.-16. Правилника предвидео начин вршења контролних активности током спровођења поступака</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 2.1.</p> <p>Дом здравља „Бела Црква“ ће вршити контролне активности током спровођења поступка јавне набавке и огласе о јавној набавци у складу са члановима 12.-16. и 53 Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга.</p>	<p>Шеф рачуноводства, лице запослено на пословима набавки и или друго/а лице/а по налогу директора Дома здравља.</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>	



		јавних набавки.	Док ће огласе о јавним набавкама објављивати на начин прописан одредбама Закона о јавним набавкама, односно за набавке чија је процењена вредност преко 5 милиона динара, огласе ће поред Портала јавних набавки, објављивати и на Службеном гласнику РС.		
сачињава техничке спецификације предмета набавке на основу резултата истраживања тржишта, у сарадњи лица задуженог за њихово одређивање и тима за планирање (Налаз 2.2 – Приоритет 2);	Предузете мере и активности за налаз 2.2: Дом здравља је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга уредио поступак јавне набавке, односно дефинисан је начин одређивања техничких спецификација, као и која лица су задужена за контролу њихове исправности и оправданости, као и израду документације о њиховом одређивању.  У поступцима испитивања и истраживања тржишта Дом здравља је осим цена прикупио податке и о самим карактеристикама предмета набавке, што је документовано записником. Дом здравља је документовао радње и информације о истраживању тржишта које је спровео у фази планирања, неопходне за дефинисање стварних потреба, а затим и одређивања објективних техничких спецификација предмета набавке.	Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврхисходности из налаза 2.2. Техничке спецификације предмета набавке ће бити сачињене на основу резултата истраживања тржишта, обављеног од стране шеф рачуноводства, у сарадњи са директором Дома здравља и службеником за јавне набавке/лицем запосленим на пословима набавки, као и са руководиоцима служби и одељења установе, односно другим лицима која достављају потребе. Током сваког конкретног поступка јавне набавке које се буде спроводио, техничке спецификације ће одређивати комисија за јавну набавку, контролисана од стране лица задуженог за контролу јавних набавки из члана 12. Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга.	Директор дома здравља и/или друго лице по налогу директора, Шеф рачуноводства, лице запослено на пословима набавки, Лица која су доставила потребе.	Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.	
приликом припреме конкурсне документације и састављања модела уговора у поступцима јавних набавки, поштују одредбе Уредбе о	Предузете мере и активности за налаз 2.2: Дом здравља је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга конкретно чланом 49. прописао да обавезе које ће преузети уговором о јавној	Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврхисходности из налаза 2.2. Дом здравља ће у поступцима јавних набавки уговорати искључиво обавезе које су у складу са прописима којима се уређује буџетски	Лице запослено на пословима набавки, Комисија за јавну набавку, шеф рачуноводства и/или друго/а лице/а по налогу директора Дома	Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.	

	<p>критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора, који због природе расхода захтевају плаћање у више година, које се односе на обавезе које доспевају у наредној буџетској години (Налаз 2.2 – Приоритет 2); одређује критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта који се могу довести у логичку везу са предметом набавке, а на основу релевантних информација прикупљених у фази истраживања тржишта (Налаз 2.3 – Приоритет 2);</p>	<p>набавци буду уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.</p> <p>Предузете мере и активности за налаз 2.3. Дом здравља је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга предвидео да, критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта, морају бити у логичкој вези са предметом набавке и не смеју да ограничавају конкуренцију. Конкурсна документација обавезно садржи критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта.</p>	<p>систем, односно располагање финансијских средстава. Дом здравља ће у моделима уговора, за поступке јавних набавки код којихсе због природе расхода захтеваплаћање у више година, предвидети клаузулу да ће обавезе Наручиоца које по том уговору доспевају у наредној буџетској години, бити реализоване највише до износа који је по том основу одобрен финансијским планом Наручиоца у наредној буџетској години.</p> <p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 2.3. Дом здравља ће критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта у поступцима јавних набавки, одређивати на такав начин да се у логичкој вези са предметом набавке, у складу са релевантним информацијама прикупљеним приликом истраживања тржишта.</p>	<p>здравља.</p> <p>Лице запослено на пословима набавки, Комисија за јавну набавку, шеф рачуноводства и или друго/а лице/а по налогу директора Дома здравља.</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>
	<p>предузме мере за обезбеђивање континуираног праћења извршења уговора о</p>	<p>Предузете мере и активности за налаз 3.1: Дом здравља „Бела Црква“ је усвајањем Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврсисходности из налаза 3.1.</p>	<p>Шеф рачуноводства и или друго/а лице/а по налогу директора Дома здравља,</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног</p>



	<p>јавним набавкама и дефинише контролне активности и одговорности запослених код праћења извршења уговора о јавним набавкама (Налаз 3.1 – Приоритет 2);</p>	<p>се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга прописао начин континуираног праћења извршења уговора о јавним набавкама, као што је и дефинисао контролне активности и одговорности запослених код праћења извршења уговора о јавним набавкама.</p>	<p>Дом здравља ће вршити континуирано праћење извршења уговора о јавним набавкама, као што ће и предвиђена запослена лица вршити контролне активности код праћења извршења уговора о јавним набавкама у складу са члановима 83.-89. Правилника о ближе уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга.</p> <p>Оваквим поступањем Дом здравља ће обезбедити да се уговори не реализују преко уговорене вредности, као и то да уколико постоји потреба за изменама уговорних одредби, исте буду закључене у складу са релеватним законским и подзаконским одредбама.</p>	<p>Лице запослено на пословима набавки.</p>	<p>извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>
	<p>интерним актом уреди начин планирања и спровођења набавки на које се закон не примењује и обезбеди примену закона на све набавке за које не постоји основ за изузеће од примене закона (Налаз 3.3 – Приоритет 2).</p>	<p>Предузете мере и активности за налаз 3.3: Дом здравља „Бела Црква“ је усвајањем Правилника о ближе уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга, прописао начин планирања и спровођења набавки на које се закон не примењује.</p> <p>Дом здравља је усвајањем Плана јавних набавки и интерног Плана набавки на које се закон не примењује, поступио у складу законским одредбама, тако што је предмете набавки формирао на такав начин да представљају техничку, технолошку, функционалну и другу објективну одредиву целину.</p> <p>Тако формиране набавке су свртане у План јавних набавки или у План набавки на које се закон не примењује (у складу са основима за изузеће, нарочито основима за изузеће који се односе на прагове процењених вредности набавки).</p>	<p>Мере и активности које ће бити предузете поводом отклањања неправилности и несврхисходности из налаза 3.3.</p> <p>Дом здравља „Бела Црква“ ће планирати и спроводити поступке набавки на које се закон не примењује у складу са члановима 90.-100. Правилника о ближе уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује, друштвених и других посебних услуга.</p> <p>Дом здравља ће приликом спровођења поступака набавки изузетих од примене закона, користити пратеће обрасце за примену поступака набавки на које се закон не примењује, који чине саставни део Правилника о ближе уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује,</p>	<p>Лице запослено на пословима набавки.</p>	<p>Током периода од наредних годину дана од дана предаје одазивног извештаја, односно трајно у будућем периоду.</p>



			друштвених и других посебних услуга.		
--	--	--	--------------------------------------	--	--

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

План јавних набавки за 2024.годину;

План набавки на које се закон не примењује за 2024.годину;

Правилник о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се закон не примењују, друштвених и других посебних услуга



в.д. директора

др. Емина Минић

*Минић Е*

(потпис)